

ACTA ORDINARIA N° 39-2016

Sesión ordinaria número treinta y nueve de la Junta Administrativa de la Imprenta Nacional, celebrada a las dieciséis horas con cero minutos del dieciséis de noviembre de dos mil dieciséis, en la sala de sesiones de la Imprenta Nacional.

Presentes: Sr. Said de la Cruz Boschini, Representante del Ministerio de Cultura y Juventud; Sr. Mario Alfaro Rodríguez, Delegado de la Editorial Costa Rica; Sr. Carlos Rodríguez Pérez, Director Ejecutivo y General de la Imprenta Nacional.

Ausente con justificación: Sra. Carmen María Muñoz Quesada, Viceministra de Gobernación y Policía, Presidenta.

Funcionaria asistente: Sra. María del Rocío Calderón Quirós, Secretaria de la Junta Administrativa.

Artículo 1. Comprobación de *quorum* e inicio de sesión.

El Sr. Said de la Cruz Boschini, Presidente a.i., da inicio a la sesión ordinaria n. ° 39-2016 del 16 de noviembre de 2016.

Artículo 2. Lectura y aprobación del orden del día.

El Director Ejecutivo somete a consideración del Órgano Colegiado el orden del día: **1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; **2.** Aprobación del orden del día; **3.** Presentación y aprobación del acta ordinaria n°. 38-2016; **4.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa; **5.** Presentación de la memoria 2012-2016 de la Editorial Digital; **6.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado; **6.1.** Oficio DVG-CMMQ-427-2016 (Inconvenientes en el equipo asignado, para la firma digital de las actas de este Órgano Colegiado); **7.** Información de la Dirección Ejecutiva; **7.1.** Documentos de respuesta al acuerdo 6610-09-2016 (Oficio DG-380-11-2016) y el oficio DG-384-11-2016 al informe de Auditoría (AU-006-2015) y **8.** Asuntos varios.

SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6635-11-2016: Aprobar el orden del día con la moción presentada por el Sr. Carlos Alberto Rodríguez Pérez, Director General, de incluir en agenda como punto 7. 7) en informes de la Dirección Ejecutiva: "Cambio de día de las sesiones de este Órgano Colegiado".

1 **Artículo 3.** Presentación y aprobación del acta ordinaria nº. 38-2016.

2 Se traslada este tema para la próxima semana.

3

4 **Artículo 4.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa.

5 El Director General comunica que está trabajando a nivel administrativo los
6 informes de Auditoría que están pendientes, posteriormente informará las
7 acciones que ha tomado y sus alcances.

8

9 Se toma nota.

10

11 **Artículo 5.** Presentación de la memoria 2012-2016 de la Editorial Digital.

12 El Director General manifiesta que esta memoria recopila las acciones que se
13 han tomado desde la creación de la Editorial Digital (2011) hasta la fecha, los
14 textos que contiene como son: textos jurídicos, literatura universal, infantil
15 costarricense, historia y geografía, los cuales están a disposición de los
16 diferentes ciclos del estudiantado costarricense incluyendo a nivel universitario.

17 Lo anterior en coordinación con el Ministerio de Educación Pública (MEP)
18 aunque también ha realizado gestiones con otras instituciones a efectos de
19 ampliar la cantidad de los textos.

20 Asimismo, señala los logros que ha obtenido la Editorial Digital a nivel nacional.

21 El Sr. Said manifiesta que él siempre ha sido un defensor de conservar y
22 desarrollar la Editorial Digital. Sin embargo, considera que una editorial digital no
23 puede reducirse solo a la publicación de textos en PDF, actualmente hay
24 formatos específicos que se han desarrollado para publicaciones digitales que
25 valdría la pena incluir en el algún momento.

26 Comenta que aunque este es un servicio gratuito que la Imprenta Nacional
27 ofrece, esto podría ser un valor de retorno para la Institución, sería un servicio
28 por desarrollar, por lo que sugiere considerar para el año próximo, incluir los
29 recursos en el presupuesto para el desarrollo de programas digitales.

30 Agrega que es algo que se debe tomar en serio, por dos razones
31 fundamentales: la primera es que la Editorial Digital podría absorber algo que no
32 puede hacer la Editorial Costa Rica, como es la publicación de libros para
33 estudiantes con actualizaciones anuales para textos. En segundo lugar, podría
34 ser parte de los servicios que brinda la Institución y como parte de ello,
35 recuperar las inversión que hace, convirtiéndose en una suplidora de

1 dispositivos de lectura, que permita a los estudiantes durante su formación
2 académica inclusive universitaria obtener libros de buena calidad digitales; sin
3 necesidad de estar invirtiendo en libros físicos, que además de ser muy caros,
4 generan una gran contaminación ambiental.

5 Comenta que son tecnologías que aún no están desarrolladas, pero la Imprenta
6 Nacional lo podría hacer, lo que le permitiría ser nuevamente pionera en
7 América Latina o en el mundo al implementar estos avances tecnológicos en
8 beneficio de millones de personas de este país, a nivel gubernamental y
9 educativo. La Imprenta estaría en mejores condiciones que cualquier otra
10 institución para desarrollar este proyecto.

11 Agrega que va a insistir a que esta propuesta se considere como un proyecto y
12 se debe iniciar con el equipo humano y el equipo técnico que permita desarrollar
13 los formatos de edición digital. Indica que este es el camino que va a seguir toda
14 la industria editorial de aquí en adelante no solo en Costa Rica, sino en el
15 mundo entero, es un re direccionamiento hacia los sistemas en formato digital.

16 El Sr. Said de la Cruz solicita que esta propuesta quede en actas para que sea
17 retomada en algún momento como un proyecto sometido al análisis y discusión
18 e incluido en el presupuesto del 2018.

19 El Director General expresa que toma nota de la preocupación del Sr. Said de la
20 Cruz y sugiere esperar el próximo año para analizar este tema.

21 El Sr. Mario Alfaro solicita que conste en actas el interés del Ministerio de
22 Educación Pública con respecto al aprovechamiento de la información que existe
23 en la Editorial Digital por lo que sugiere coordinar una reunión con la Directora
24 de Recursos Tecnológicos y poder concretar una reunión.

25 El Director General comenta que le parece bien coordinar una reunión con
26 funcionarios del MEP para intercambiar opiniones y en lo que respecta a la
27 Imprenta Nacional, el material se tiene a disposición y lo que se quiere es que
28 esta información llegue al usuario que lo necesite.

29 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6636-11-2016: Delegar en el Sr.**
30 **Mario Enrique Alfaro Rodríguez, Delegado de la Editorial Costa Rica, la**
31 **coordinación de una reunión entre la Dirección de Recursos Tecnológicos**
32 **del Ministerio de Educación Pública (MEP) y la Imprenta Nacional, para**
33 **que esta Institución le dé a conocer la Editorial Digital y el MEP pueda**
34 **aprovechar el contenido tan valioso e importante de esta editorial.**

1 Asimismo, el Sr. Mario Alfaro expresa que también se podría hacer un convenio
2 o una cooperación con la Editorial Costa Rica para apoyar este esfuerzo.

3 El Director General sugiere ampliar la propuesta anterior del señor Alfaro
4 Rodríguez y realizar una reunión tripartita donde se incluya a la Editorial Costa
5 Rica, de esta manera maximizar con lo que se cuenta.

6 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6637-11-2016: Delegar en el Sr.**
7 **Mario Alfaro Rodríguez la coordinación de una reunión con la Sra.**
8 **Marianela Camacho Alfaro de la Editorial Costa Rica, para exponerle el**
9 **trabajo de la Editorial Digital y buscar la forma de como contribuir juntos**
10 **en este esfuerzo de aprovechar la oportunidad de fomentar la educación y**
11 **la cultura costarricense.**

12 **Artículo 6.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado.

13 1. Oficio DVG-CMMQ-427-2016 (Inconvenientes en el equipo asignado, para la
14 firma digital de las actas de este Órgano Colegiado)

15 El Director General informa que el Lic. Carlos Montero manifestó mediante
16 correo electrónico, que ya tomó las acciones necesarias para atender este caso,
17 solicitando al Ing. Juan José Marín ofrecer un informe al respecto.

18

19 Se toma nota.

20

21 **Artículo 7.** Información de la Dirección Ejecutiva.

22 1. El Director General comunica que de acuerdo con las estadísticas que
23 elaboró el Departamento de Proveeduría de la Institución, referente al plan
24 de compras del presupuesto de este período, se alcanzó la ejecución
25 presupuestaria de un 88% y un 6% del monto está en proceso de compra,
26 por lo que podría aumentar a un 90% y el rubro de salarios está en un 96%
27 de efectividad.

28

29 Los señores Directivos, presentes, felicitan a la Dirección General por el
30 esfuerzo que ha hecho en aumentar la ejecución presupuestaria, es un
31 cambio muy positivo, un avance importante que se debe mantener y si se
32 quiere aumentar.

33

34 El Director General acepta las felicitaciones en nombre de la Dirección, pero

1 quiere hacerlo extensivo al equipo de trabajo que colaboró para alcanzar este
2 éxito, es un trabajo en equipo que ha logrado entender hacia dónde se quiere
3 ir, cual es el norte que se ha marcado.
4

5 El Sr. Said de la Cruz comenta que puede ser posible que cuando esté
6 presente la señora Viceministra hacer una felicitación generalizada a todo el
7 equipo de la Imprenta Nacional o bien a final de año, por lograr este
8 porcentaje de ejecución.
9

10 **2.** Asimismo, manifiesta que pronto se podrán observar las mejoras a la
11 estructura del edificio y el mobiliario. Además, de la compra de un vehículo
12 que se adapta mejor a las actividades de la Institución.
13

14 **3.** Comenta que también se ha trabajado en otras áreas del sector público y de
15 ello está preparando un informe, en donde ha logrado una integración con el
16 sector privado a través de Asoingraf, obteniendo un puesto en la Junta
17 Directiva, en representación de instituciones como el INA; UNA y UCR.
18

19 **4.** Menciona que la próxima semana presentará la propuesta de modificación al
20 Reglamento del uso de los teléfonos, en donde incluyó el uso de tables. Así
21 como el Reglamento autónomo del servicio y una pequeña modificación al
22 Reglamento de Caja Chica, en donde se considere uno o dos días para
23 liquidar la caja chica.
24

25 **5.** Oficio DG-380-11-2016 (Respuesta al acuerdo 6610-09-2016).

26 Se toma nota.
27

28 **6.** Oficio DG-384-11-2016 (Informe de Auditoría AU-006-2015).

29 Se toma nota.
30

31 **7.** Cambio del día de sesión de Junta.

32 Los miembros presentes al observar que la señora Viceministra se le está
33 dificultando participar en las sesiones de Junta los miércoles de cada semana,
34 retoman la propuesta de trasladar para los martes estas reuniones.

1 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6638-11-2016: Trasladar las**
2 **reuniones de este Órgano Colegiado para los martes después de las 4:00**
3 **p.m. a partir del 22 de noviembre del presente año.**
4

5 **Artículo 8. Asuntos varios.**

6 1. El Director General reitera la invitación de los 181 aniversarios de la Imprenta
7 Nacional este viernes 18 de noviembre de 2016 a las 2:45 p.m., en donde
8 participarán solo los funcionarios de la Institución y este Órgano Colegiado.
9

10 2. Informa que está valorando la posibilidad de regalar a todos los funcionarios
11 un distintivo de la Imprenta Nacional, esto sería el 23 de diciembre, como
12 signo de identidad hacia la Institución y un calendario.
13

14 3. El Sr. Said de la Cruz comenta que recibió un correo electrónico de la
15 empresa RICOH Costa Rica, mediante el cual le ofrecen un portafolio
16 Gráfico, considera que es importante conocer esta nueva tecnología.

17 El Director General comenta que está valorando todas estas nuevas opciones
18 del mercado gráfico y la posibilidad de alquilar nuevo equipo.

19 4. El Director General comunica la preocupación de los funcionarios de la
20 planta por tener tanto trabajo, en este momento tienen 148 sobres
21 pendientes.

22 5. El Sr. Mario Alfaro comenta la posibilidad de elaborar libros por encargo para
23 evitar el problema de tener libros en bodega que corren el riesgo de
24 deteriorarse.

25
26 **Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las diecisiete horas con**
27 **cuarenta y cinco minutos.**
28

29 **Nota: los documentos mencionados en esta acta quedan custodiados en la**
30 **Secretaría de esta Junta Administrativa.**
31
32
33
34

1
2
3
4
5
6
7
8
9

10 Sr. Said de la Cruz Boschini
11 Presidente a.i.

Sr. Carlos Alberto Rodríguez
Director Ejecutivo